

**SISTEMA INTEGRADO DE INFORMAÇÃO BIBLIOGRÁFICA
DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA**



módulo de catalogação millennium
pesquisa

manual de operações elaborado por
Paula Maria Fernandes Martins

COIMBRA
2006

SUMÁRIO

1 PESQUISA GERAL	1
2 PESQUISA LIMITADA	3
3 PESQUISA REMOTA.....	7

1 PESQUISA GERAL NA BASE DA UC

A partir do écran inicial,

1.1 seleccionar, no separador, o índice de pesquisa e digitar os elementos pretendidos;



Figura 1

1.2 Premir ENTER ou o botão PESQUISAR, para obter os resultados da pesquisa;

1.3 Visualização

1.3.1 Se o resultado da pesquisa for apenas um registo, o sistema mostrará o registo bibliográfico abreviado e o(s) exemplar(es) associado(s);

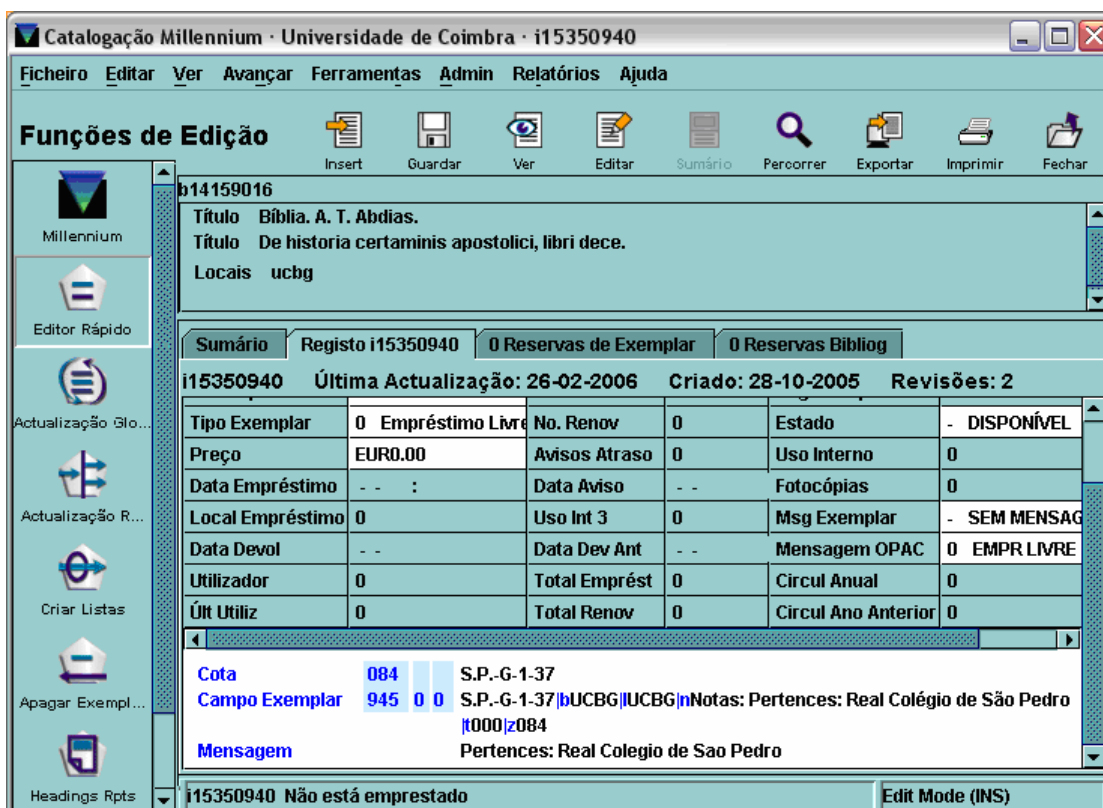


Figura 2

- 1.3.2** Sendo vários os registos resultantes da pesquisa, clicar duas vezes no cabeçalho pretendido, ou premir o botão EXPANDIR TUDO, para ver todos os títulos associados ao cabeçalho;
 Premindo o botão JUNTAR TUDO, anula-se esta operação.



Figura 3

- 1.3.3** Para visualizar, na parte superior do écran, o(s) registo(s) bibliográfico(s) de forma abreviada, basta ir assinalando, com o cursor, o título do léxico (cfr. Fig. 3);
- 1.3.4** Para visualizar um registo bibliográfico e o(s) exemplar(es) associado(s), assinalar com o cursor o título pretendido e clicar duas vezes, ou premir o botão SELECCIONAR (cfr. Fig. 3 e 4);

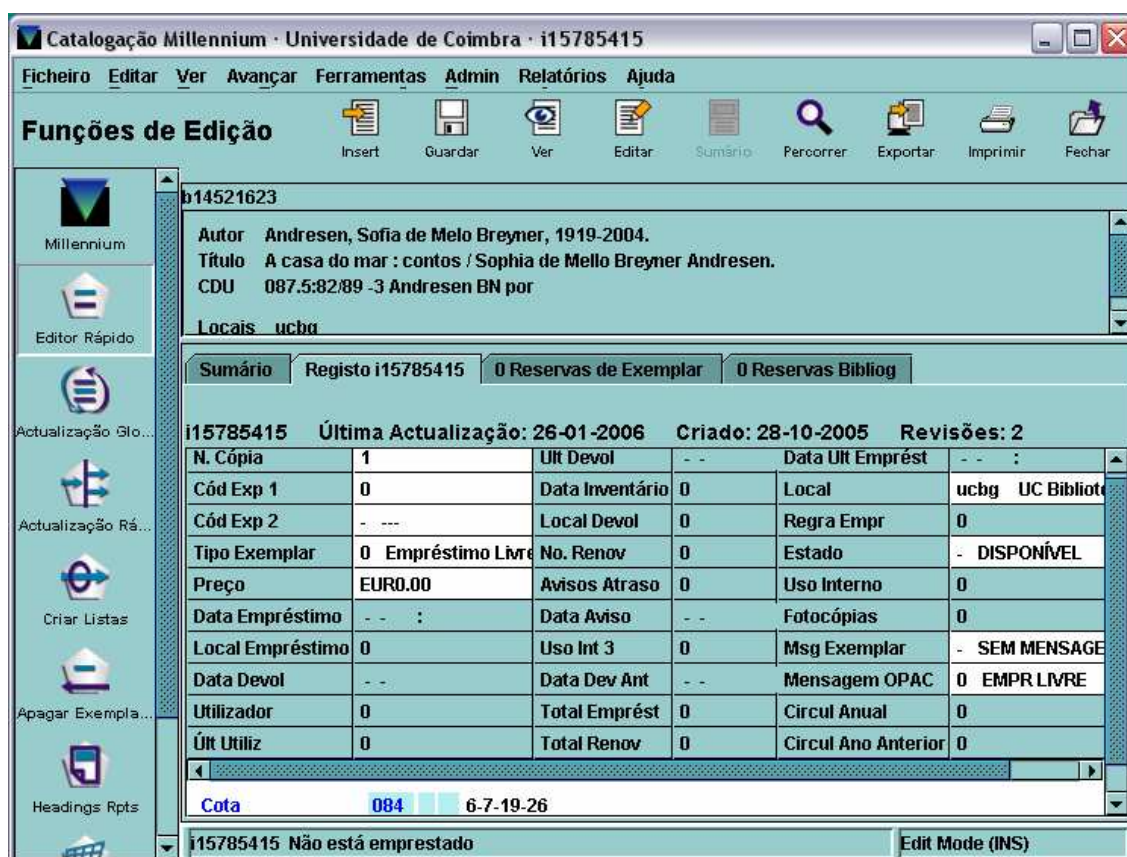


Figura 4

1.3.5 Para aceder ao registo bibliográfico completo em modo de leitura, premir VER na barra de ferramentas; em modo de edição, premir EDITAR.

No lado inferior direito, o sistema assinala estas situações – Modo de edição/Edit mode; Modo de leitura/View-only mode.

1.6 Para voltar ao índice, premir o botão PERCORRER, na barra de ferramentas.

2 PESQUISA LIMITADA NA BASE DA UC



Se se pretender limitar a pesquisa – língua, ano de publicação, editor, faculdade, departamento, sala, instituto, etc.,

2.1 seleccionar o índice e digitar os elementos sobre os quais vai incidir a pesquisa (cfr. 1.1 e 1.2);

2.2 premir, em seguida, na barra de ferramentas, o botão LIMITAR;

2.3 o sistema mostra uma janela com os limites que é possível associar à pesquisa:

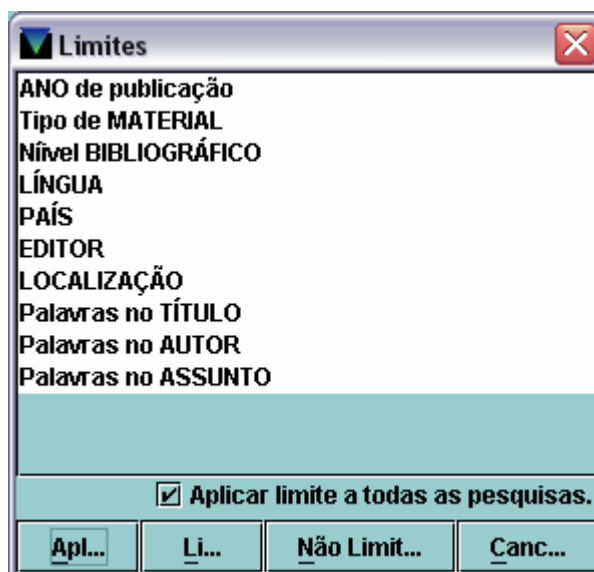


Figura 5

2.3.1 seleccionar o(s) tipo(s) de limite(s) e escrever ou assinalar, nas janelas que o sistema apresenta, os dados aos quais a pesquisa se irá limitar;

2.3.2 marcar, ou não, consoante o que se deseja, a opção APLICAR LIMITE A TODAS AS PESQUISAS e/ou premir APLICAR

A título de exemplo:

a) Se se restringir a pesquisa por editor,

- digitar o nome na caixa e
- premir GUARDAR.

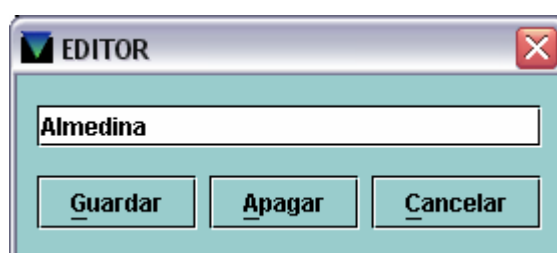


Figura 6

b) Se se restringir por língua,

- marcar a(s) língua(s) pretendida(s) e
- premir GUARDAR

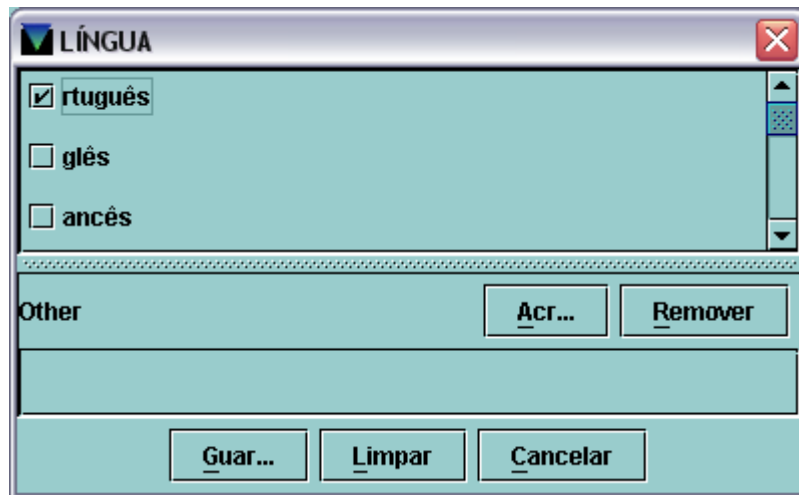


Figura 7

- c) Se se restringir a pesquisa por faculdade(s), departamento(s), sala(s) ou instituto(s),
- seleccionar LOCALIZAÇÃO;
 - marcar a(s) biblioteca(s) que se pretende isolar , na janela apresentada e
 - premir GUARDAR.

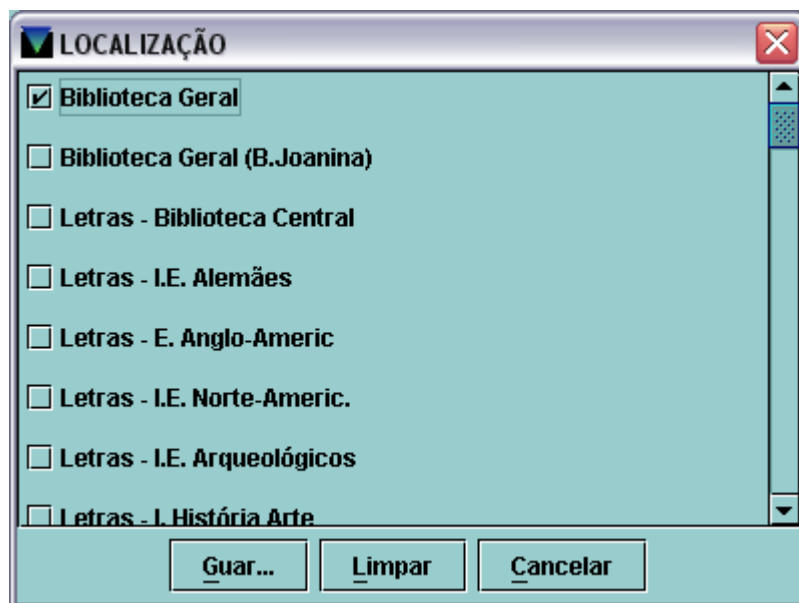


Figura 8

- na janela seguinte (cfr. Fig. 9) premir APLICAR e também, se assim for pretendido, APLICAR LIMITE A TODAS AS PESQUISAS;

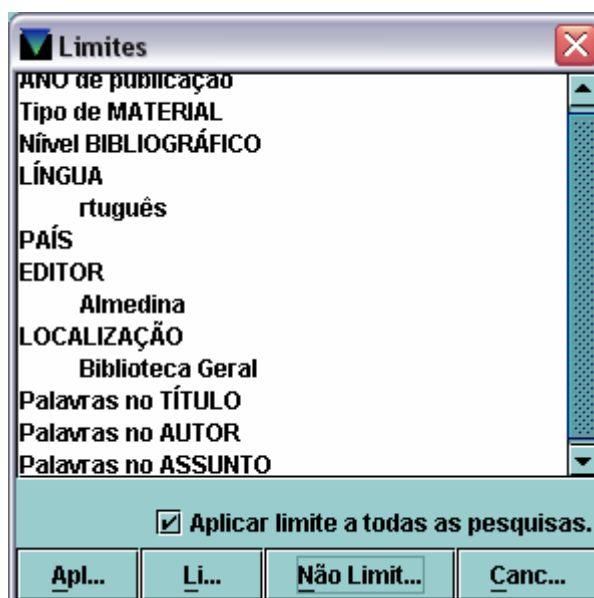


Figura 9

em seguida, no écran de pesquisa, premir ENTER ou PESQUISAR.

- 2.4** Os resultados da pesquisa reflectirão as limitações escolhidas e o écran inicial mostrará, no lado inferior esquerdo, a palavra LIMITADO.

De acordo com os exemplos, o(s) resultado(s) da pesquisa fornecerá(ão) apenas informação sobre os documentos em língua portuguesa, editados pela Almedina e existentes na Biblioteca Geral.

- 2.5** Sem desmarcar os limites seleccionados, mas premindo a opção NÃO LIMITADO (cfr Fig. 9), obter-se-á o número total de registos da base geral associados à pesquisa, ficando visível, no lado inferior esquerdo, a expressão NÃO LIMITADO.

Poderá comparar-se, deste modo, o que existe numa base parcelar com o que existe em toda a base da UC

- 2.6** Para desmarcar os limites, premir LIMPAR (Fig. 9)

3 PESQUISA EM BASES DE DADOS EXTERNAS

3.1 No écran inicial, introduzir os elementos de pesquisa e premir, no separador, o botão REMOTO;

3.2 o sistema apresenta uma janela com a lista das bases de dados disponíveis;

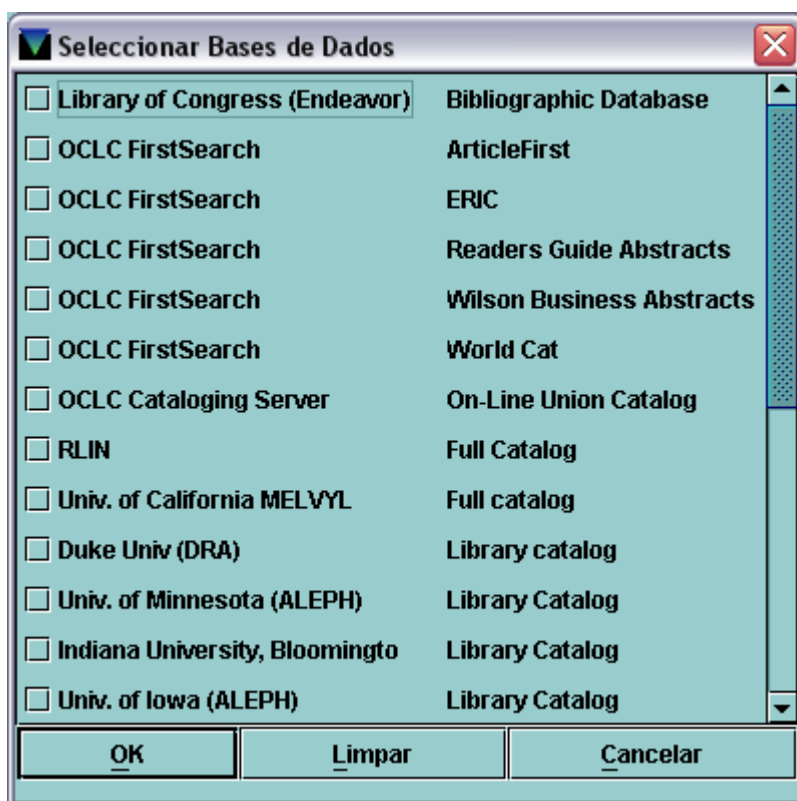


Figura 10

3.3 marcar a(s) base(s) de dados onde se pretende efectuar a consulta e premir OK;

3.4 voltar ao écran de pesquisa e premir, então, ENTER ou o botão PESQUISAR;

3.5 os resultados são mostrados na janela seguinte:

The screenshot shows a window titled "Pesquisando Bases de Dados Remotas" containing a table with search results. The table has five columns: "SERVIDOR", "BASE DE DA...", "ENCONTRADO", "RECB'D", and "ESTADO". The first row shows a successful search for "Library of C..." on the "Bibliographi..." database. The other three rows show no results found. A "Fechar" button is located at the bottom of the window.

SERVIDOR	BASE DE DA...	ENCONTRADO	RECB'D	ESTADO
Library of C...	Bibliographi...	1	1	Feito
OCLC FirstS...	ArticleFirst	0	0	Sem ligação
Ohio State U...	Library cata...	0	0	Não se enco...
Penn State ...	Library cata...	0	0	Não se enco...

Figura 11

3.6 premir FECHAR no caso da pesquisa se encontrar terminada; ou PARAR se, estando ainda a decorrer, não houver interesse em concluí-la.

3.7 Os registos encontrados passarão automaticamente para a base local, integrando o léxico de pesquisa.

Tratando-se de um único registo (exemplo da Fig 12), o sistema apresenta-o de imediato como 'Novo bibliográfico', na sua forma completa e pronto a ser editado.

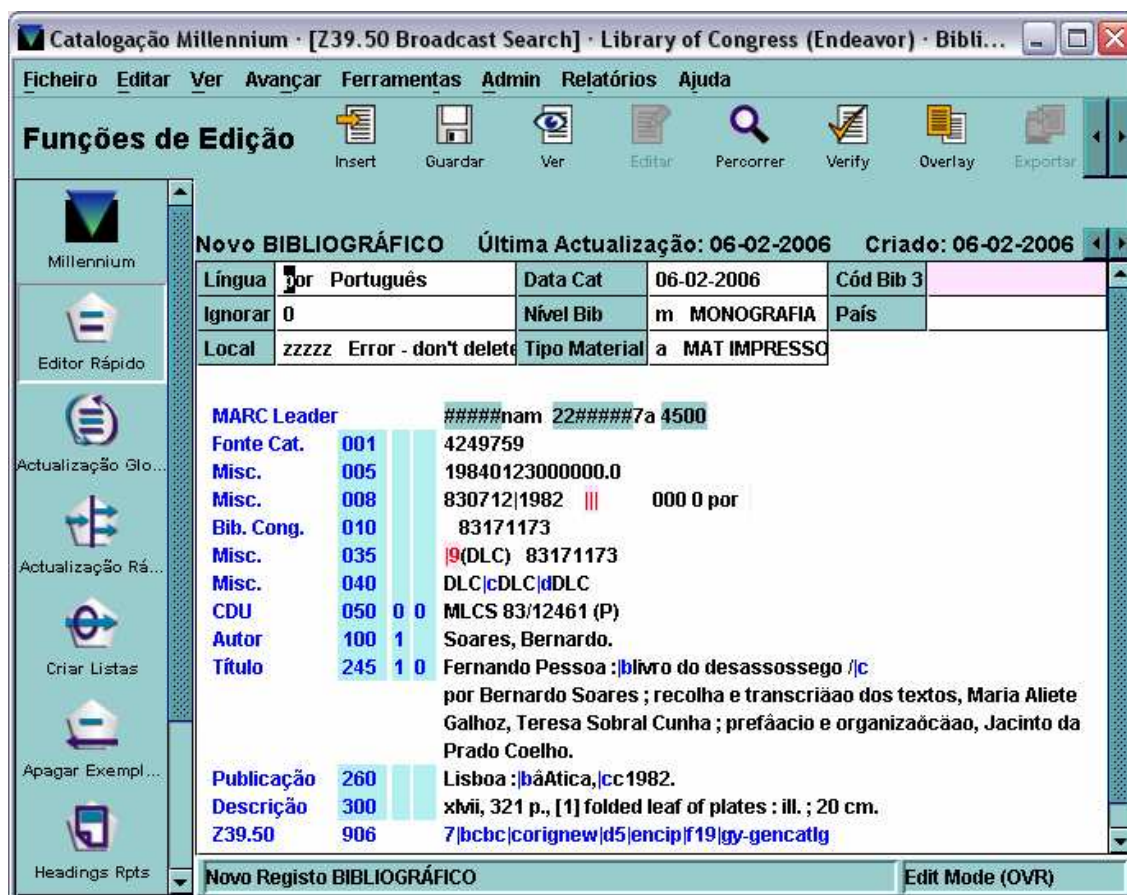


Figura 12

3.8 Depois de alterado e guardado, o registo integrará definitivamente a base de dados da Universidade, com o número atribuído pelo sistema.

3.9 Para regressar à Base da UC, premir o botão LOCAL, no separador do écran inicial.